
	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты - Мансийская государственная медицинская академия» учебно-методический отдел	26.09.2015
	Система менеджмента качества	
	Совет по качеству №9	


Совет по качеству №9

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты - Мансийская государственная медицинская академия»	26.09.2014
	Система менеджмента качества	
	Совет по качеству №9	

Проект

Повестка заседания Совета по качеству

1. Принятие «Плана мероприятий по реализации СМК в академии на 2014-2015 учебный год».
Докладчик В.Л.Янин
2. Принятие плана работы Совета по качеству на 2014-2015 год.
Докладчик В.Л.Янин
3. Принятие графика проведения внутренних аудитов на 2014 - 2015 учебный год.
Докладчик В.Л.Янин
4. Реализация Целей и Политики в области качества за период 2011-2014годы
Докладчик Коркина З.М. ✓
5. Результаты тестирования остаточных знаний по учебным дисциплинам.
Докладчик Тарасова И.Н.
6. Принятие программы внутреннего аудита: «Организация методической работы кафедры и ее роль в повышении качества образовательной деятельности кафедры».
Докладчик Сазонова Н.А.
7. Согласование плана семинара для молодых преподавателей и внештатных сотрудников кафедр по теме «Основы педагогических знаний в профессиональном медицинском образовании»
Докладчик Коркина З.М.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты - Мансийская государственная медицинская академия»	26.09.2014
	Система менеджмента качества	
	Совет по качеству №9	

Проект решения

По первому вопросу:

Принять план мероприятий по внедрению СМК в академии на 2014-2015 учебный год, утвердить приказом.

По второму вопросу

Принять план работы Совета по качеству на 2014-2015 учебный год.

По третьему вопросу

Утвердить график проведения внутренних аудитов.

По четвертому вопросу

1. Принять к сведению отчет- информацию о реализации Политики и Целей в области качества
2. Подготовить новый проект данных документов (Политики и Целей в области качества) до 01.12.2014 года для рассмотрения и утверждения на Ученом совете Академии, Ответственный – представитель руководства по качеству проректор по УР Янин Принять к сведению итоги тестирования остаточных знаний.

По пятому вопросу


Принять к сведению итоги тестирования остаточных знаний.

По шестому вопросу

1. Провести аудит : «Организация методической работы кафедры и ее роль в повышении качества образовательной деятельности кафедры». в соответствии с программой на всех кафедрах с 06.10.2014 по 15.11.2014года.
2. Утвердить списочный состав аудиторской группы в следующем составе (Коркина З.М., Забродина Л.Н., Устинова Е.С., Вотинцев А.А., Зиновьева А.В., Каргаполов Е.П., Корчин В.И., Шитикова Ю.С., Углева Т.Н., Тарасова И.Н, Соколова Т.Н.)
3. Внести дополнения в чек лист.

По седьмому вопросу

1. Принять программу семинара «Основы педагогических знаний в профессиональном медицинском образовании» с дополнениями и замечаниями.
2. Определить приказом по Академии список слушателей семинара до 30 .09.2014г. Ответственная Сазонова Н.А.

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа «Югры» «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» учебно-методический отдел	
	Система менеджмента качества	
	План работы Совета по качеству	с.1

ПРИНЯТО
 Советом по качеству
 протокол № от 26.09.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор Ханты-Мансийской
 Государственной медицинской
 академии
 _____ Ф.И.Петровский
 Приказ № 573
 от « 26 » сентября 2014г.

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО КАЧЕСТВУ

СОГЛАСОВАНО
 Представитель руководства
 по качеству
 проректор по УР
 _____ В.Л. Янин
 « 26 » _____ 2014г.



Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа «Югра»
«Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»
учебно-методический отдел

Система менеджмента качества

План работы Совета по качеству

с.2

п/п	Содержание	Кто готовит	Выходной документ
Заседание №1 (сентябрь)			
1.	Принятие «Плана мероприятий по внедрению СМК в академии на 2014-2015 учебный год».	В.Л.Янин	План мероприятий
2.	Принятие плана работы Совета по качеству на 2014-2015 год.	В.Л.Янин	План работы Совета по качеству
3.	Принятие графика проведения внутренних аудитов на 2014 – 2015 учебный год.	В.Л.Янин	План- график внутренних аудитов
4.	Результаты тестирования остаточных знаний по учебным дисциплинам	И.Н.Тарасова	Итоговая справка
5.	Принятие программы внутреннего аудита: «Организация методической работы кафедры и ее роль в повышении качества образовательной деятельности кафедры».	Коркина З.М.	Программа проведения внутреннего аудита
6.	Реализация Целей и Политики в области качества за период 2011-2014годы	Коркина З.М.	Справка - отчет
7.	Согласование плана семинара для молодых преподавателей и внештатных сотрудников кафедр по теме «Основы педагогической деятельности в профессиональном медицинском образовании»	Каргаполов Е.П. Коркина З.М. Марущак Л.А.	План работы семинара
Заседание №2 (ноябрь)			
1.	Отчет по итогам внутреннего аудита: «Организация методической работы кафедры и ее роль в повышении качества подготовки выпускников».	Коркина З.М.	Акт по аудиту. План корректирующих мероприятий
2.	Итоги верификации отчетов о работе кафедр за 2013-2014учебный год	Сазонова Н.А.	Итоговая справка
3.	Информация руководителя авторской методической школы «Использование симуляционного и фантомного оборудования Академии в учебном процессе»	Яцинюк Б.Б.	Справка - отчет
4.	Принятие плана проведения аудита: «Организация и проведение промежуточной аттестации студентов в условиях реализации компетентностного	Коркина З.М.	Программа проведения аудита



Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа «Югра»
«Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»
учебно-методический отдел

Система менеджмента качества

План работы Совета по качеству

с.3

	подхода; эффективность использования ФОС на учебных занятиях».		
5.	Информация уполномоченных по качеству о работе на кафедре	Уполномоченные по качеству	Письменная информация
Заседание № 3 (февраль)			
1.	Итоги аудита: «Организация и проведение промежуточной аттестации студентов в условиях реализации компетентностного подхода; эффективность использования ФОС на учебных занятиях»	Янин В.Л. Коркина З.М.	Отчет, план корректирующих действий
2.	Утверждение плана проведения аудита: «Организация самостоятельной работы студентов: проблемы, опыт. (соответствие требованиям ФГОС)».	Сазонова Н.А. Коркина З.М.	План аудита
4.	Информация уполномоченных по качеству о выполнении корректирующих и предупреждающих действий по итогам аудита. (на кафедрах, где проводился аудит)	Коркина З.М.	Записи, текстовые отчеты
5	Методика использования мультимедийных пособий в формировании ПК (информация руководителя методической школы Хрячкова В.В).	Коркина З.М.	Записи в протоколе.
Заседание №4 (март)			
1.	Итоги проведения внутреннего аудита: «Организация самостоятельной работы студентов: проблемы, опыт, в соответствии с требованиями ФГОС»	Сазонова Н.А. Коркина З.М.	Справка – отчет План корректирующих мероприятий.
2.	Итоги опроса студентов: «Качество организации учебного процесса	Тарасова И.Н.	Отчет
3	Информация о использовании документов по СМК в практической работе кафедры.	Уполномоченные по качеству	Информация



Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа «Югры»
«Ханты-Мансийская государственная медицинская академия»
учебно-методический отдел

Система менеджмента качества

План работы Совета по качеству

с.4

4	Принятие плана внутреннего аудита «Организация научно-исследовательской работы студентов. Работа научного отдела Академии»	Янин В.Л. Коркина З.М. Койносов Ан.П.	Программа проведения аудита
Заседание № 5 (май)			
1.	Итоги аудита: «Организация научно-исследовательской работы студентов. Работа научного отдела Академии»	Янин В.Л. Коркина З.М.	Отчет. Записи.
2.	Итоги опроса студентов: «Качество организации учебного процесса в Академии»	Тарасова И.Н.	Справка
3	Итоги выполнения плана мероприятий по внедрению СМК в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001:2011 в 2014-2015 учебном году.	Коркина З.М.	Справка, записи в протоколе
4	Рассмотрение проекта плана работы Совета на 2015-2016 год.	Янин В.Л. Коркина З.М.	Проект плана
5	Информация о результатах работы педагогической школы	Коркина З.М.	Справка - отчет

Исполнитель:
заместитель начальника УМО
Коркина Зинаида Михайловна
Тел. 8(3467)39-34-45



Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры
«Ханты – Мансийская государственная медицинская академия»
учебно- методический отдел

Система менеджмента качества

ПРИНЯТО
Советом по качеству
протокол № от 26.09.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Ханты-Мансийской
Государственной медицинской
академии

Ф.И.Петровский
Приказ № 574
от « 29» сентября 2014г.

План мероприятий по реализации системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001 : 2011 в 2014- 2015 учебном году

Задачи:

1. Актуализация Целей в области качества, подведение итогов о достижении целей в области качества в практической деятельности Академии за 2013-2014год.
2. Совершенствование работы по организации и проведению мониторинга качества образовательной деятельности, оценке удовлетворенности потребителей..
3. Работа над эффективностью проведения внутренних аудитов и их роли в повышении качества образовательного процесса.
4. Организация системной работы по внедрению в образовательный процесс инновационных педагогических технологий.
5. Ведение поиска оптимальных путей перехода на процессное управление.
6. Организация и проведение системной работы по актуализации УМКД в соответствии с требованиями ФГОС.
7. Определение оптимальных путей поиска эффективности методической работы.


№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Выходные документы
Организационная работа по функционированию СМК				
1	Работа Совета по качеству	в течение года	Янин В.Л.	План, отчет
2	Принятие графика проведения внутренних аудитов	сентябрь	Коркина З.М.	График внутренних аудитов
3	Разработка и утверждение плана работы Совета по качеству	сентябрь	Янин В.Л. Коркина З.М.,	План работы Совета
4	Разработка, принятие и реализация плана работы семинара: «Основы педагогики в профессиональном медицинском	сентябрь,	Коркина З.М.	План

	образовании»			
5	Разработка, принятие и реализация плана работы с уполномоченными по качеству в структурных подразделениях академии	сентябрь.	Коркина З.М.	План
6	Плановая работа структурных подразделений по реализации Политики и целей в области качества ХМГМА.	в течение года	Янин В.Л. Коркина З.М.	Планы работы структурных подразделений
7	Информационная работа по результатам внедрения СМК	май	Янин В.Л. Коркина З.М.	Материалы стендов и сайта
8	Коррекционная работа по итогам мониторинга СМК	в течение года	Янин В.Л. Коркина З.М.	планы, записи
9	Подготовка материалов к инспекционному контролю за СМК(внешний аудит, добавляющий ценность)	май	Янин В.Л. Коркина З.М.	Отчет по итогам аудита
Обучение сотрудников, проведение семинаров по СМК				
1	Работа семинара: «Основы педагогики в профессиональном медицинском образовании».	в течение года	Сазонова Н.А. Коркина З.М.	Программы семинаров
2	Отчет об оценке достижений целей в области качества, проблемы, анализ причин не выполнения целей.	октябрь	Коркина З.М.	Итоговая справка
3	Семинар для уполномоченных по качеству в структурных подразделениях по теме: « Реализация процессного управления и его роль в повышении качества образовательного процесса».	ноябрь	Янин В.Л. Коркина З.М.	Приказ программа семинара
4	Совещание для аудиторов и руководителей структурных подразделений по каждой теме аудита (4 аудита, см. график проведения внутренних аудитов на 2014-2015год.)	В течение года	Сазонова Н.А. Коркина З.М.	Программы проведения аудитов
5	Совещание с руководителями структурных подразделений ХМГМА о выполнении «Плана работы по внедрению СМК в 2014- 2015 г.»	май	Янин В.Л. Коркина З.М.	Итоговая справка
6	Работа педагогической школы для молодых педагогов «Основы педагогических знаний в профессиональном медицинском образовании»	В течение года	Сазонова Н.А. Коркина З.М.	Программа проведения занятий

Мониторинг качества образовательной среды				
1	Оценка качества образовательной среды	февраль март	Деканаты Тарасова И.Н.	Аналитический материал
2	Оценка качества преподавания студентами (анкетирование)	октябрь, ноябрь.	Тарасова И.Н.	
3	Анализ и оценка планов работы кафедр и их отчетов в условиях реализации ФГОС	ежегодно сентябрь	методисты УМО	Справки
4	Анализ качества подготовки выпускников ХМГМА (по итогам ИГА и ГИА)	октябрь	Коркина З.М	Отчеты по ИГА и ГИА, аналитические материалы за 3 года
5	Мониторинг качества подготовки абитуриентов (из отчета работы приемной комиссии)	октябрь	Тимшина М.А. Коркина З.М.	Аналитические материалы
Контроль качества образовательных услуг				
1	Проведение внутренних аудитов. Методическое и консультативное сопровождение процедур внутренних аудитов	в течение года	Янин В.Л. Коркина З.М. Сазонова Н.А.	План и график внутренних аудитов. программы аудитов
2	Экспертиза УМК учебных дисциплин на соответствие требованиям ФГОС и ГОС	в течение года	методисты УМО	УМК учебных дисциплин
3	Верификация отчетов работы кафедр за 2013-2014 учебный год и планов работы кафедр на 2014-2015год	сентябрь	Методисты УМО	Отчеты кафедр. планы работы кафедр на 2014-2015г.
4	Компьютерное тестирование на проверку остаточных знаний по учебным дисциплинам ООП		Сазонова Н.А. Тарасова И.Н.	Аналитическая справка
5.	Апробирование организации текущего контроля освоения учебной дисциплины по технологии компьютерного тестирования	В течение года	Тарасова И.Н.	Аналитическая справка
Издательская деятельность				
1	Использование интерактивных форм обучения в условиях реализации ФГОС	ноябрь	Сазонова Н.А. Коркина З.М.	Методические рекомендации для слушателей семинара по вопросам педагогики

				высшей школы
2	Положение о повышении квалификации педагогических работников БУВО ХМАО- Югры ХМГМА	март	Устинова Е.С Сазонова Н.А..	Наличие положения на кафедрах
3	Внеаудиторная работа студентов (методические рекомендации для ППС)	апрель	Сазонова Н.А. Забродина Л.Н. Устинова Е.С. Коркина З.М.	Наличие методических рекомендаций на кафедрах
Работа по вовлечению персонала в работу по СМК				
1	Разработка плана повышения квалификации ППС по вопросам качества подготовки специалистов	сентябрь	Устинова Е.С.	План повышения квалификации ППС
2	Организация и проведение консультаций для сотрудников по вопросам СМК	в течение года	Янин В.Л. Коркина З.М.	Наличие программ и других исходных материалов
3	Анкетирование персонала по вопросам удовлетворенности своей работой, анализ анкетирования. Составление отчетов, принятие корректирующих мероприятий др.	в течение года	Сазонова Н.А. Тарасова И.Н.	Отчетные документы

Исполнитель:
заместитель начальника УМО
Коркина Зинаида Михайловна
тел: 8(3467)39-34-45

	Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - «Югры» «Ханты-Мансийская государственная медицинская академия» учебно- методический отдел	2014-2015 учебный год
	Система менеджмента качества	
	Программа аудита «Организация методической работы на кафедре и ее роль в повышении качества образовательной деятельности»	С.1

Программа проведения внутреннего аудита:

«Организация методической работы кафедры и ее роль в повышении качества образовательной деятельности».

1. Основание для проведения аудита.

Оценка соответствия записей по методической работе на уровне «кафедра» требованиям ГОСТ ISO 9001:2011.

Данные анализа качества методической работы за 2013-2014 учебный год.

2. Период проведения аудита: 06.10.2014г. - 25.11.2014г.

3. Цели аудита:

- получение объективной информации о состоянии методической работы на кафедре;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества методической работы на кафедре требованиям нормативных документов;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в методической работе кафедр;
- установление причин возникновения и путей решения выявленных в ходе оценки несоответствий.

4. Вопросы для контроля:

- нормативно - правовые документы, регламентирующие методическую деятельность кафедры;
- наличие отчетов о выполнении индивидуальных планов по методической работе ППС, их соответствие планам, анализ данных отчетов на кафедре;
- содержание отчетов о выполнении планов методической работы кафедр и ее результативности;
- разработка и поддержание в актуализированном состоянии учебно-методических комплексов учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- состояние учебно- материальной базы преподавания учебных дисциплин;
- организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов, контроль ее результативности;
- внедрение активных и интерактивных методов обучения, современных технологий в учебный процесс;
- выполнение графика посещения учебных занятий на кафедре;
- наличие записей на кафедре о выполнении индивидуальных планов методической работы ППС;
- контроль результативности курсов повышения квалификации ППС;

- содержание работы кафедры в повышении профессиональной компетенции преподавателя;
- участие сотрудников кафедры в методических семинарах, конференциях;
- написание, издание, а также научное редактирование и рецензирование учебников, учебных пособий, научно-методических статей и докладов;
- анализ качества организации образовательного процесса и разработка конкретных мероприятий по его улучшению.

5. Состав аудиторской группы:

Коркина З.М. (руководитель аудиторской группы)
 Устинова Е.С., Забродина Л.Н., Зиновьева А.В., Каргаполов Е.П., Соколова Т.Н.,
 Шитикова Ю.С., Вотинцев А.А., Углева Т.Н., Корчин В.И., Тарасова И.Н.

Порядок проведения аудита:

Аудиторская группа работает на кафедре по свободному графику, время работы на кафедре до 4 часов, сроки работы согласуются с заведующим кафедрой.

1. Работа с документами:

- отчет о работе кафедры за 2013-2014 учебный год;
- индивидуальные отчеты преподавателей за 2013-2014 учебный год;
- план работы кафедры на 2014-2015 год; (разделы: цели и задачи работы кафедры, «организация методической работы»);
- индивидуальные планы работы преподавателей (раздел «учебно - методическая работа»);
- протоколы заседания кафедр;
- расписание учебных занятий;
- календарно – тематические планы;
- журналы посещаемости и успеваемости по учебным дисциплинам, УМК учебных дисциплин;
- содержание информационного стенда для студентов;
- журналы и другие документы контроля качества преподавания;

2. Контроль соблюдения расписания учебных занятий:

посещаемость, санитарно-гигиенический режим в учебных аудиториях, время начала и окончания занятий, внешний вид студентов.

3. Посещение занятий (по согласованию с зав. кафедрой).

Вопросы для собеседования с преподавателями кафедр:

- использование методических разработок практических занятий для студентов;
- использование активных и интерактивных форм ведения учебных занятий;
- формы текущего контроля, их эффективность; ФОСы и их роль в улучшении качества ЗУВ по учебным дисциплинам;
- работа по совершенствованию методического обеспечения самостоятельной работы студентов.

4. Предварительное подведение итогов работы на кафедре.